

ДОГОВОР №
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Каргалинский детский сад № 11» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан и
родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МБДОУ

Село Каргали

"__" _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Каргалинский детский сад № 11» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «МБДОУ», действующей на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Семейного кодекса РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей», лицензией на право ведения образовательной деятельности МО и Н РТ № 7663 от 18.12.2015 г. и устава МБДОУ «Каргалинский детский сад № 11» ЧМР РТ, в лице заведующей МБДОУ Ахметзяновой Рамзии Ильгизяровны с одной стороны, и родителями (законными представителями)

(ФИО матери, отца, законного представителя)

Именуемыми в дальнейшем "Родитель", ребенка

(ФИО ребенка; год, число, месяц рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор разграничивает права и обязанности МБДОУ и Родителя как участников образовательного процесса.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. МБДОУ обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в _____ группу на основании личного заявления, электронного протокола _____;

2.1.2. Обеспечить:

- формирование общей культуры,
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,
- формирование предпосылок учебной деятельности,
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей,

2.1.3. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2.1.4. Обеспечить развитие ребенка по образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Обеспечить выполнение уставного режима функционирования учреждения.

2.1.6. Обеспечить условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

2.1.7. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.8. Организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13

2.1.9. Обеспечивать ребенка 4-х разовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.10. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

- лечебно - профилактические мероприятия: осмотр врачом педиатром 2 раза в год, ежегодный углубленный осмотр врачами-специалистами, профилактические прививки согласно возрастного календаря
- оздоровительные мероприятия: ежедневные прогулки на воздухе, профилактика йододефицита, санация ротовой полости, профилактика гриппа;
- санитарно - гигиенические мероприятия:

2.1.11. Устанавливать график посещения ребенком МБДОУ: пятидневная рабочая неделя с 7.30 часов до 16.30 часов, выходные суббота, воскресенье

2.1.12. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно - курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия "Родителя" по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период сроком до 75 дней вне зависимости от продолжительности отпуска "Родителя" при учете своевременной абонентской оплаты за детский сад

2.1.13. Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком (1 час) в период адаптации.

2.1.14. Обеспечить сохранность имущества ребенка.

2.1.15. Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии в виде консультаций, бесед.

2.1.16. Знакомить Родителя с Уставом и локальными актами МБДОУ, касающимися образовательных услуг, а также адресом и телефоном учредителя, органа управления образования

2.2. "Родитель" обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего договора, Устав и правила внутреннего распорядка МБДОУ.

2.2.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ.

2.2.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования

2.2.4. В случае заболевания ребенка немедленно информировать медицинскую сестру ФАП по телефону 3-24-38. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 рабочих дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставлять справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая его лицам, не достигшим 18-летнего возраста

2.2.6. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.7. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком ежемесячно, на основании постановления Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района РТ в сумме _____ рубля до 10 числа текущего месяца.

2.2.8. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком состоит из стоимости абонентской платы и стоимости продуктов питания. Абонентская плата не подлежит перерасчету независимо от посещения дней, плата за питание ____ руб. подлежит перерасчету по количеству дней посещения. Возможна оплата за счет средств материнского капитала по полугодиям в сроки по 30 июня и по 31 декабря. При последующих платежах учитывается сумма, образовавшаяся в конце года, в результате превышения перечисленных по договору сумма по фактическим расходам за содержание ребенка. Реквизиты детского сада: ИНН 1641003389, КПП 165201001, р/сч. 03234643926590001100 в ГРКЦ НБ РТ банк России г. Казань, БИК 049205400, ЛБГ 43817132-КаргДс11. В случае невнесения родительской платы за содержание ребенка, оплата взыскивается в порядке, определяемым действующим законодательством.

2.2.9. Извещать руководителя МБДОУ о нарушениях условий договора, изменениях контактного телефона и места жительства.

2.3. МБДОУ имеет право:

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинств сотрудников МБДОУ.

2.3.2. На отчисление ребенка из МБДОУ:

По инициативе Родителя (законного представителя),

По истечении срока действия настоящего договора,

По медицинским показаниям.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.3.4. Отчислять ребенка из МБДОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ; по письменному заявлению родителей;

2.3.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за 14 дней.

2.4. "Родитель" имеет право:

2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.4.2. Знакомиться с документами регламентирующими деятельность МБДОУ

2.4.3. Принимать участие в работе общего собрания коллектива, родительского собрания, родительского комитета педагогического совета МБДОУ с правом совещательного голоса.

2.4.4. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми.

2.4.5. Участвовать в выборе образовательных программ для работы с детьми.

2.4.6. Требовать выполнения МБДОУ Устава и условий настоящего договора.

2.4.7. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.

2.4.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, на первого ребенка – 20%, на второго – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.4.9. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ (Постановление Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района от 13.09.2013 № 648)

3. Основания для изменения и расторжения договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.3. Родитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии оплаты МБДОУ за фактически понесенные им расходы.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

4.1. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.7. настоящего Договора, МБДОУ имеет вправе требовать от родителя уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная с 14 дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Родитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине МБДОУ.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор заключен на срок с момента его подписания _____ и до выпуска в школу _____.

5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из сторон.

6. Ознакомлен (на): с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, Правилами и режимом работы МБДОУ _____

Адрес и Реквизиты сторон:

422980, РТ, Чистопольский район село Каргали ул. 1
Советская, д.37 тел. 8(84342)3-54-44
Р/сч 03234643926590001100
в ГРКЦ НБ РТ г. Казань
БИК 049205400
МБДОУ «Каргалинский детский сад № 11»
ИНН 1641003389
КПП 165201001
ЛБГ 43817132 – КаргДс11 (для родительских взносов)
ОКАТО 92259875001

Заведующий
МБДОУ «Каргалинский детский сад № 11»

_____ Ахметзянова Р.И..

М.п.

Родитель (законный представитель)

Паспорт: _____

Где, когда выдан _____

Адрес проживания _____

ИНН

Место работы _____

Должность _____

Телефон: _____

Подпись _____

Второй экземпляр договора на руки получил(а) _____

Подпись

расшифровка

дата